

**Положение
об образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном учреждении
«Российская государственная библиотека»**

1. Общие положения

1.1. Положение об образовательной деятельности в федеральном государственном бюджетном учреждении «Российская государственная библиотека» (далее – Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном учреждении «Российская государственная библиотека» (далее – ФГБУ «РГБ», Библиотека).

1.2. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам в ФГБУ «РГБ» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил платных образовательных услуг»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 23.11.2017 № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом ФГБУ «РГБ»; Коллективным договором ФГБУ «РГБ»; настоящим Положением и локальными нормативными актами ФГБУ «РГБ» в области образовательной деятельности.

1.3. Настоящее положение принято в целях:

- осуществления единой политики в сфере организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам структурными подразделениями Библиотеки;

- удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей работников ФГБУ «РГБ», специалистов и управленческих кадров библиотек и учреждений культуры, а также иных организаций и физических лиц;

- обеспечения соответствия квалификации библиотечных работников условиям их профессиональной деятельности;

реализации посредством дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) дополнительного профессионального образования в библиотечно-информационной сфере, также по смежным направлениям в сфере культуры (далее – ДПО);

- организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Библиотекой;

- применения Библиотекой дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения, при реализации дополнительных профессиональных программ;

- организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации дополнительных профессиональных программ;

- повышения качества и эффективности деятельности Библиотеки;

- совершенствования системы дополнительного профессионального образования в Библиотеке.

1.4. Положение определяет общие требования к:

- дополнительным профессиональным программам;

- осуществлению образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ;

- организации учебного процесса по дополнительным профессиональным программам;

- осуществлению контроля освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ;

- разработке и утверждению дополнительных профессиональных программ;

- оценке качества реализации дополнительной профессиональной программы.

1.5. Термины и определения, используемые в настоящем Положении установлены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. ФГБУ «РГБ» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 0010 от 29.05.2012, серия 90J101 № 0000010, выданной на срок – бессрочно.

1.7. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам в ФГБУ «РГБ» осуществляется структурными подразделениями Библиотеки:

- Научно-образовательным отделом (далее – НОО), входящим в состав Департамента научно-образовательной деятельности;

- Центром непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (далее – ЦНО), входящим в состав Департамента модельных библиотек.

1.8. Структурные подразделения НОО и ЦНО по мере необходимости размещают и обновляют сведения об образовательной деятельности на корпоративном сайте (портале) ФГБУ «РГБ» в соответствии с установленными правилами размещения и обновления информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.9. Организация деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБУ «РГБ» включает:

- разработку дополнительных профессиональных программ;
- реализацию дополнительных профессиональных программ;
- внесение сведений о выданных ФГБУ «РГБ» документах о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО);
- предоставление статистических данных и данных иных форм отчетности, установленных действующим федеральным законодательством в сфере образования.

1.10. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ ЦНО осуществляется в рамках ведомственных проектов национального проекта «Культура».

1.11. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ НОО осуществляется в рамках ведомственных проектов Министерства культуры Российской Федерации по направлениям библиотековедение, библиографоведение и книговедение, в целях обучения специалистов библиотек Российской Федерации и стран Содружества Независимых Государств (далее – СНГ) всех типов и видов независимо от их ведомственной принадлежности, а также работников Библиотеки.

1.12. Ответственность за организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБУ «РГБ» возлагается на руководителя соответствующего Департамента.

2. Общие требования к дополнительным профессиональным программам

2.1. ФГБУ «РГБ» осуществляет образовательную деятельность в форме дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) (далее – Программы).

2.2. К разработке и реализации дополнительных профессиональных программ, реализуемых в ФГБУ «РГБ» могут привлекаться как структурные подразделения Библиотеки, так и работники Библиотеки. При необходимости структурные подразделения Библиотеки, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, могут привлекать к разработке и реализации дополнительных профессиональных программ иных юридических и физических лиц, не имеющих ограничений на осуществление образовательной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации, на основании договора.

2.3. Библиотеки Российской Федерации, работники библиотек, а также иные юридические и физические лица могут на основе договора (контракта) выступать заказчиками разработки Программ, специализированных по их требованиям.

2.4. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться также полностью или частично в форме стажировки, с применением полностью или частично электронного обучения и использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе посредством сетевой формы.

3. Осуществление образовательной деятельности

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ в ФГБУ «РГБ» допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. Иностранные граждане имеют право на получение дополнительного профессионального образования в ФГБУ «РГБ» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с план-графиком реализации дополнительных профессиональных программ НОО и ЦНО, по мере комплектования групп или по индивидуальным заявлениям, а также при необходимости по дополнительным обращениям заказчиков образовательных услуг.

3.4. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ в форме стажировок; правила применения электронного обучения, использования дистанционных образовательных технологий; особенности применения сетевой формы закрепляются в соответствующих локальных нормативных актах Библиотеки.

3.5. Формы обучения и срок освоения Программ НОО и ЦНО определяют самостоятельно в соответствии с дополнительной профессиональной программой, а также при необходимости, в соответствии с потребностями заказчика образовательной услуги. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 ак. часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 ак. часов.

3.6. Иные краткосрочные формы обучения образовательных мероприятий (вебинары, семинары, в том числе научно-образовательные семинары, просветительские лекции и др.) устанавливаются НОО и ЦНО самостоятельно. Сертификаты установленного образца оформляются по запросу обучающихся.

3.7. Поступающий на обучение по дополнительным профессиональным программам предоставляет документы, необходимые для оформления обучения в ФГБУ «РГБ», в том числе заявление по типовой форме (Приложение 1).

3.8. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с обучающимся, который может оплатить обучение за счет собственных средств и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.9. Возможно проведение обучения по дополнительным профессиональным программам на безвозмездной основе, по согласованию с генеральным директором ФГБУ «РГБ».

3.10. Обучение работников Библиотеки по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с Коллективным договором ФГБУ «РГБ», на основании заявок структурных подразделений.

3.11. Сроки начала и завершения освоения Программ определяются структурными подразделениями, осуществляющими образовательную деятельность самостоятельно и утверждаются приказом генерального директора ФГБУ «РГБ».

3.12. Зачисление на обучение оформляется приказом генерального директора ФГБУ «РГБ».

3.13. Образовательный процесс при реализации дополнительных профессиональных программ состоит из различных видов аудиторных и внеаудиторных учебных занятий и учебных работ, определяемых учебным планом.

3.14. Образовательные отношения с обучающимися по программам дополнительного профессионального образования прекращаются в связи с их отчислением из ФГБУ «РГБ» по завершении обучения или досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося на основании личного заявления, на основании обращения юридического лица или физического лица, направившего обучающегося;
- по инициативе ФГБУ «РГБ» при невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программ и выполнению учебного плана, в том числе: при установлении нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- при установлении нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка ФГБУ «РГБ»;
- при установлении просрочки оплаты или неоплаты в установленные сроки стоимости образовательных услуг, осуществляемых на возмездной основе.

3.15. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни по инициативе ФГБУ «РГБ».

3.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ генерального директора ФГБУ «РГБ» об отчислении обучающегося.

3.17. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании на оказание образовательных услуг (при его наличии) расторгается на основании приказа генерального директора ФГБУ «РГБ» об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений отчисленному обучающемуся выдается справка об обучении.

3.18. Права и обязанности обучающегося:

3.18.1. Обучающийся вправе:

- обращаться в НОО и ЦНО по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также критериях этой оценки;
- пользоваться в установленном порядке имуществом Библиотеки, необходимым для освоения Программы;
- иметь другие права, установленные в статье 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.18.2. Обучающийся обязан:

- посещать занятия, согласно расписанию, извещать НОО и ЦНО о причинах отсутствия на занятиях;
- в случае обучения с использованием дистанционных образовательных технологий посещать систему дистанционного обучения и(или) системы видеоконференцсвязи;
- выполнять задания, предусмотренные учебным планом;
- соблюдать требования учредительных документов и локальные нормативные акты ФГБУ «РГБ»;
- соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.18.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и настоящим Положением, прекращаются с даты его отчисления.

4. Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам

4.1. Образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.2. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

4.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение календарного года, как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном дополнительной образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.5. Для реализации дополнительных профессиональных программ применяются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ в соответствии с учебным планом конкретной Программы.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 (сорок пять) минут. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 (девяносто) минут, перерывы между занятиями должны быть не менее 5 (пяти) минут.

4.7. Организация учебного процесса в НОО и ЦНО регламентируется дополнительной профессиональной программой и, при необходимости, расписанием занятий, утвержденными в установленном порядке.

4.8. НОО и ЦНО самостоятельно привлекают к осуществлению образовательной

деятельности лиц из числа научных работников, специалистов-практиков соответствующей предметной профессиональной области, научных и иных сотрудников Библиотеки. Оформление внештатных сотрудников, осуществляется на основании гражданско-правовых договоров; штатные работники Библиотеки оформляются приказом генерального директора ФГБУ «РГБ».

4.9. НОО и ЦНО ведут и хранят основную документацию, необходимую для организации образовательного процесса в соответствии с утвержденными номенклатурами дел.

5. Осуществление контроля освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ

5.1. Контроль уровня освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы осуществляется посредством проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестацией, а также итоговой аттестацией, если данные виды контроля предусмотрены соответствующей Программой.

5.2. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, порядок их осуществления определяется Программой.

5.3. Освоение дополнительной профессиональной программы может сопровождаться организацией текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, рабочими программами по разделам, дисциплинам (модулям).

5.4. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией обучающихся.

5.5. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся НОО и ЦНО устанавливают самостоятельно.

5.6. По результатам контроля успеваемости выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

5.7. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих видах: зачет, экзамен, защита проекта.

5.8. Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме по билетам или тестам, либо в форме электронного тестирования.

5.9. Обучающимся, которые по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия, длительные служебные командировки и др.), подтвержденной соответствующим документом (справка о временной нетрудоспособности, письмо от предприятия и др.) не могут в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию по их личным заявлениям устанавливается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

5.10. Освоение дополнительной образовательной программы завершается итоговой аттестацией, порядок проведения которой определяется положением об итоговой аттестации в ФГБУ «РГБ».

5.11. Обучающимся, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, соответствующие виду освоенной программы, по образцу, установленному в ФГБУ «РГБ»: диплом о профессиональной переподготовке и (или) удостоверение о повышении квалификации.

5.12. После прохождения итоговой аттестации осуществляется отчисление обучающихся в связи с завершением обучения на основании приказа ФГБУ «РГБ».

5.13. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине, вправе пройти итоговую аттестацию повторно, в сроки, определяемые ФГБУ «РГБ» по согласованию с обучающимся.

5.14. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из ФГБУ «РГБ», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ФГБУ «РГБ».

5.15. При освоении обучающимися Программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

6. Разработка и утверждение дополнительных профессиональных программ

6.1. Разработка и реализация и оформление дополнительных профессиональных программ осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Библиотеки.

6.2. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются НОО и ЦНО самостоятельно и утверждаются руководителями образовательных структур Библиотеки, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и/или другими федеральными законами.

6.3. Дополнительные профессиональные программы, в том числе состав документов, в нее входящих, разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

6.4. К разработке новых и обновлению действующих дополнительных профессиональных программ НОО или ЦНО могут привлекать по согласованию иные структурные подразделения Библиотеки, если профиль и функции этих подразделений соответствуют тематике и направленности разрабатываемой или обновляемой Программы.

6.5. К разработке Программ могут привлекаться научные работники, специалисты–практики соответствующей предметной профессиональной области, научные сотрудники ФГБУ «РГБ» и иные лица, привлекаемые к проведению образовательных мероприятий НОО или ЦНО.

6.6. Программы, разрабатываемые по заказу на основе договора (контракта), разрабатываются в соответствии с требованиями технического задания (при наличии) и законодательства Российской Федерации, утверждаются согласно настоящему Положению и локальным нормативным актам ФГБУ «РГБ».

6.7. Оригинал утвержденной Программы остается на хранении в НОО или в ЦНО, в том числе в случае привлечения к разработке структурного подразделения или сотрудника ФГБУ «РГБ», а также в случае разработки программы по заказу.

6.8. Дополнительные профессиональные программы обновляются по мере необходимости с учетом развития науки, практики, культуры, технологий и социальной сферы, изменений законодательства Российской Федерации, потребностей заказчиков образовательных услуг.

6.9. Ответственность за соблюдение установленного порядка по разработке и утверждению Программ несет руководитель соответствующего Департамента, ответственный за организацию и осуществление деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБУ «РГБ».

7. Оценка качества реализации дополнительных профессиональных программ

7.1. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной образовательной программы проводится в отношении:

- соответствия результатов обучения по Программе заявленным цели и образовательным результатам;
- соответствия организации и осуществления обучения по Программе установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации Программ.

7.2. Мониторинг и оценка качества реализации программ и их результатов может осуществляться посредством внутренних проверок соответствия образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам локальным нормативным актам, учебно-методическим и иным документам.

8. Заключительные положения

8. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом ФГБУ «РГБ» и являются обязательными для структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБУ «РГБ», а также подразделений, привлекаемых к осуществлению образовательной деятельности.

Генеральному директору
ФГБУ «РГБ»
В.В. Дуда

от _____

Заявление

Прошу зачислить меня в состав обучающихся ФГБУ «РГБ» для обучения по программе _____
повышения квалификации / профессиональной переподготовки
« _____ » (_____ ак. час.),
форма обучения: _____.

О себе сообщаю следующие сведения:

Место работы (полностью): _____

Должность: _____

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

Гражданство: _____

Паспорт: серия/№ _____ выдан _____ дата
выдачи _____ код подразделения _____

СНИЛС (указывается в формате XXX-XXX-XXX XX): _____

Адрес для отправки документа о квалификации¹: _____

Подпись обучающегося _____

Даю согласие ФГБУ «РГБ» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных – в соответствии с требованиями 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» в целях организации и осуществления учебного процесса (сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющего личность, сведения об образовании, сведения о месте работы, СНИЛС, адрес для отправки документа о квалификации, контактный номер телефона, адрес электронной почты)

Подпись обучающегося _____

¹ **Обязательно для заполнения:** почтовый индекс; название республики, края, автономного округа, области; название района; название населенного пункта (города, поселка); название улицы, номер дома, номер квартиры.

Даю согласие на отправку почтовым отправлением на адрес для отправки документа о квалификации оригинала документа о дополнительном профессиональном образовании, выданного при успешном прохождении итоговой аттестации.

Подпись обучающегося _____

Дата «__» _____ 20__ г.